

## **Tips til Arbejdsgiver & arbejdstager**

### **Fleksjob**

Kommunen giver tilbud om fleksjob til personer, som ikke modtager førtidspension og som ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet.

Arbejdsgiveren betaler lønnen til den ansatte i fleksjob. Kommunen giver arbejdsgiveren tilskud til lønnen. Tilskuddet er 1/2 eller 2/3 af lønnen afhængig af graden af den nedsatte arbejdsevne.

### **Beregning af løntilskud**

Tilskuddet beregnes af lønnen med tillæg af udgifter til arbejdsgiverbidrag til ATP samt eventuelle udgifter til andre arbejdsgiverbidrag. Tilskuddet kan ikke overstige 1/2 eller 2/3 af den mindste overenskomstmæssige timeløn på det aktuelle ansættelsesområde eller af den løn, som sædvanligvis gælder for tilsvarende arbejde, med tillæg af udgifter til arbejdsgiverbidrag til ATP samt eventuelle udgifter til andre arbejdsgiverbidrag.

Der er vide rammer for den nærmere tilrettelæggelse af arbejdet, som aftales mellem arbejdsgiver og arbejdstager. Når arbejdstiden tilrettelægges, kan der herved tages hensyn til karakteren af den nedsatte arbejdsevne. Det betyder fx, at der kan tages hensyn til, at vedkommende kan have behov for hvilepauser, behov for fravær eller behov for periodevis at gå lidt ned i tid. Det skal bemærkes, at den nedsatte arbejdsevne kan manifestere sig både ved, at den pågældende ikke kan arbejde fuldt effektivt på fuld tid, og ved at den pågældende kan arbejde fuldt effektivt men da kun på nedsat tid.

### **Arbejdsredskaber**

Kommunen kan give en person, der er ansat, eller som skal ansættes i fleksjob, hjælp til arbejdsredskaber, mindre arbejdspladsindretninger samt hjælp til kortvarige kurser, når hjælpen har afgørende betydning for, at den pågældende kan fastholde eller opnå ansættelse i fleksjob. Det er endvidere en forudsætning, at arbejdsredskabet eller arbejdspladsindretningen kompenserer for den pågældendes begrænsninger i arbejdsevnen. Kommunen giver hjælp når hjælp efter anden lovgivning ikke er tilstrækkelig til at kompensere for den pågældendes begrænsninger i arbejdsevnen. Kommunen giver hjælp uden hensyn til ansøgerens og ægtefællens indtægts- og formueforhold.

Med henblik på at styrke introduktionen på en arbejdsplads kan der ydes støtte til en mentorfunktion.

### **Mentor**

En mentor er en medarbejder på virksomheden, der har en særlig opgave i at introducere, vejlede og oplære en personen med en funktionsnedsættelse, udover hvad arbejdsgiveren sædvanligvis forventes at varetage.

Støtten ydes i form af frikøb af medarbejderen, og kommunen refunderer arbejdsgiveren lønnen for medarbejderen i et aftalt timeantal.

Der tale om en introduktion og oplæring, så en mentorordning kan ikke fortsætte i hele ansættelsesperioden men er ment som en støtte til at komme i gang på arbejdspladsen.

Har man brug for støtte i det daglige også udover en indkøringsperiode, kan man søge støtte til en personlig assistent efter Lov om kompensation til handicappede i erhverv. (Beskrives efterfølgende)

Se endvidere [www.fleksjob.dk](http://www.fleksjob.dk)

### **Skånejob**

Hvis man er tilkendt førtidspension og ikke er i stand til at få deltidsarbejde på almindelige vilkår, kan man i Jobcentret søge om at få bevilget et såkaldt 'skånejob'<sup>1</sup> (job med løntilskud til førtidspensionister).

Et job med løntilskud er et tilbud til førtidspensionister, der gerne vil i arbejde men har brug for en stilling på særlige vilkår. Det er et job, hvor løn og arbejdsvilkår aftales individuelt, så man ansættes på særlige vilkår, hvor der tages hensyn til den nedsatte funktionsevne. Aftalen indgås mellem den arbejdstager og arbejdsgiveren, men aftalen skal godkendes af kommunen. Løn- og arbejdsvilkår indgås af den faglige organisation, arbejdstager og arbejdsgiver, og timelønnen svarer som oftest til 1/3 af begyndelseslønnen på området. Skånejob betragtes derfor af mange mest som en mulighed for at komme ud blandt andre, få indhold i hverdagen og udfylde en plads frem for egentligt arbejde med lønindtægt.

Førtidspensionsudbetalingen reduceres, når man har indtægter, men man vil fortsat samlet få mere i førtidspension og skånejob, end hvis man kun modtager førtidspension.

### **Lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v.**

Formålet med denne lov er at give personer med handicap kompensation for funktionsnedsættelsen, således at de bliver ligestillet med personer uden handicap og dermed får samme muligheder for at arbejde.

Retten til personlig assistance til handicappede i erhverv har hidtil været forbeholdt personer med fysiske handicaps, men Folketinget har netop vedtaget en ændring af loven, så personer med fysiske og personer med psykiske funktionsnedsættelser ligestilles i forhold til at få tilknyttet en personlig assistent i forbindelse med beskæftigelse.

Formålet er at udvide målgruppen for personlig assistance til også at omfatte personer med varig og betydelig psykisk funktionsnedsættelse.

Personer med psykisk funktionsnedsættelse er en fælles betegnelse, der omfatter personer med sindslidelser, personer med kognitive funktionsnedsættelser i form af hjerneskade og personer med udviklingshandicap.

---

<sup>1</sup>

Det er ikke muligt at yde tilskud til personlig assistent, hvis jobbet er uforeneligt med funktionsnedsættelsen. Personen med handicap skal selv kunne udføre det indholdsmæssige i arbejdsopgaverne, mens den personlige assistent skal sikre, at personen kompenseres for de begrænsninger, funktionsnedsættelsen medfører.

Der være behov for støtte i forhold til

- problemer med at overskue indbyrdes relaterede arbejdsprocesser
- problemer med at strukturere arbejdet
- problemer med hukommelse, opmærksomhed og koncentration
- problemer med selvindsigt og social adfærd
- problemer med at indgå i socialt fællesskab, især hvis der er tale om mange personer

Behovet for bistand fra den personlige assistent afhænger af den enkeltes funktionsnedsættelse samt den arbejdsfunktion og det arbejdsindhold, personen er ansat til at varetage.

En personlig assistent kan f.eks. have opgaver som at

- skabe overblik i hverdagen og sammen med personen udarbejde en liste over arbejdsopgavers fordeling på daglige, ugentlige eller månedlige funktioner og gennemgå listen over dagens aktuelle funktioner ved arbejdsdagens begyndelse
- strukturere arbejdsopgaverne ved at hjælpe personen med at opliste den mest hensigtsmæssige rækkefølge af arbejdsopgaverne ved arbejdsdagens begyndelse eller løbende over dagen
- overskue arbejdsopgaver ved at hjælpe med at opliste dele af arbejdsopgaverne, så hele opgaven løses
- hjælpe med at indlære eller træne nye arbejdsfunktioner, der indebærer nye rutiner
- være bindeled til kolleger, så personen forberedes på nye sociale sammenhænge

Antallet af timer til personlig assistance ydes af kommunen til arbejdsgiveren ud fra en konkret vurdering. Der kan ydes tilskud i op til 20 timer pr. uge for en fuldtidsansat person; ved færre arbejdstimer beregnes tilskuddet forholdsmæssigt. Personer med betydeligt eller flere handicaps kan efter en konkret vurdering få tilskud op til 37 timer ugentligt.

Lovændringen træder i kraft d.1. juli.2007, hvorefter personer med funktionsnedsættelse kan henvende sig i Jobcentret til vurdering af, om man er berettiget til personlig assistance.

Kontakt dit lokale Jobcenter for yderligere information.